

Jaarverslag 2018

Stichting Voor Elkaar Zwolle



**VOOR
ELKAAR ZWOLLE**



Inhoudsopgave

Jaarverslag

Voorwoord	2
1. Missie, visie en beleid	3
2. Activiteiten en resultaten	5
3. Risicoanalyse en beheersing	7
4. Bedrijfsvoering	8
5. Bestuurssamenstelling	8
6. Toekomstgerichte informatie	9

Jaarrekening

1. Balans per 31 december 2018	12
2. Staat van baten en lasten over 2018	13
3. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4. Toelichting op de balans per 31 december 2018	16
5. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	19

Accountantsverklaring

1. Opdracht	25
2. Samenstellingsverklaring	25
3. Algemeen	26

Voorwoord

Met dankbaarheid kijken we terug over het jaar 2018. We mochten aan het einde van het jaar vaststellen dat we met de afgelopen jaren, sinds de oprichting, duizend Zwollenaren mochten helpen bij het voorkomen en/of oplossen van schulden, en/of bij het vinden van passend werk, en/of mochten helpen bij het integreren in de Zwolse samenleving.

We zijn ontzettend onder de indruk van de vele vrijwilligers die betrokken zijn bij deze hulpvragers. Met liefde en passie zetten deze vrijwilligers hun tijd, energie en liefde in om een ander verder te helpen in dit leven. Zonder onze vrijwilligers zouden we geen bestaansrecht kennen. Namens het bestuur willen ook in dit voorwoord iedereen die betrokken is bij onze stichting heel hartelijk bedanken.

We mochten ook mooie stappen maken binnen de organisatie. Zo hebben we onze missie en visie opnieuw vastgesteld en aanscherpt. Daarnaast hebben we een nieuw strategisch beleidsplan ontwikkeld in samenspel met onze stakeholders en hebben we gekozen voor een nieuwe besturingsmodel. Komend jaren hopen we de gemaakte koers en keuzes verder te implementeren.

Namens het bestuur,

Freek Nabers

Voorzitter

Jaarverslag

1. Missie, visie en beleid

Missie

Vanuit respect voor onze medemens en naastenliefde - geïnspireerd door Bijbelse motivatie- willen wij naast kwetsbare stadsgenoten staan en hen ondersteunen in het zetten van een duurzame stap in een menswaardig bestaan.

Visie

We zien een Zwolse samenleving waarin hulp bieden aan een ander en hulp ontvangen van een medemens vanzelfsprekend is.

Strategie

Gecertificeerde vrijwilligers (maatjes) ondersteunen stadsgenoten die vastgelopen zijn of in de problemen dreigen te raken op gebied van onder andere financiën, werk(loosheid) en/of integratie. Zij trekken korte of langere tijd met iemand op, met doel dat hij/zij weer perspectief heeft en zelfstandig verder kan.

De stichting stimuleert en faciliteert de samenwerking tussen kerken, gemeenten, bedrijven en (sociale) partners. We zoeken naar een duurzame aanpak om Zwollenaren met (dreigende) problemen op bovengenoemde terreinen perspectief te bieden.

Doelen

Stichting Voor Elkaar Zwolle heeft de volgende doelen opgesteld:

- Personen te begeleiden die zich met een hulpvraag tot de stichting wenden (met waarborging van privacy)
- Particulieren, bedrijven, overheden, wooncorporaties, kerken en andere instellingen te informeren over het bestaan en de mogelijkheden van de stichting en hen te vragen om de stichting te voorzien van advies, financiële ondersteuning, goederen en andere benodigde hulp.
- Samen te werken met overheidsinstanties, kerken en andere instellingen.

Beleid

Jaarlijks wordt er een jaarplan en begroting opgesteld. Deze wordt in afstemming en instemming met het bestuur voorafgaand van het nieuwe kalenderjaar vastgesteld. Een plan met strategische prioriteiten voor de komende drie jaren (2019-2022) is opgesteld. Daarnaast ontwikkelen op diverse beleidsterreinen binnen het ontwikkelprogramma Meedoen van het Oranjefonds.

Kritische succesfactoren

De projecten SchuldHulpMaatje, JobHulpMaatje en ParticipatieMaatje zijn projecten van de kerken; lokaal draagvlak en betrokkenheid van de kerken in Zwolle is voor de voortgang en verduurzaming cruciaal. Een goede samenwerking met lokale overheidsinstanties is cruciaal voor de effectiviteit van de projecten. SchuldHulpMaatje, JobHulpMaatje en ParticipatieMaatje blijven vrijwilligersprojecten en het inschakelen van professionele ketenpartners is en blijft noodzakelijk om succesvol te zijn. Onze aanpak moet verder voldoende aantrekkelijk blijven voor Zwollenaren die zich als vrijwilliger willen inspannen om mede-Zwollenaren te helpen bij financiële schulden, werkloosheid en/of integreren. De opleiding en begeleiding van de vrijwillige maatjes is daarbij zeer belangrijk.

2. Activiteiten en resultaten

1.000 Zwollenaren hebben in de afgelopen **6 jaar** hulp gevraagd bij Voor Elkaar Zwolle



We zijn **blij** met de hulp van bijna **100 vrijwilligers**

Project SchuldHulpMaatje

Doelgroep: Particulieren in de gemeente Zwolle die in financiële nood verkeren of in de schulden dreigen te komen.

Activiteiten: De hulpaanvragen van particulieren worden door de coördinator in behandeling genomen. Nadat een hulpvrager is bezocht, schat de coördinator in of we de hulpvrager kunnen bijstaan. Als dat zo is, wordt de hulpvrager gekoppeld aan een SchuldHulpMaatje (een opgeleide vrijwilliger). Eind 2018 bestaat het vrijwilligersteam SchuldHulpMaatjes uit 63 personen.

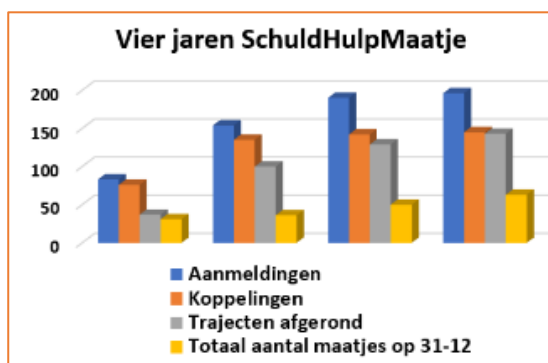
 **175** SchuldHulpMaatje

lopende trajecten om mensen te helpen bij financiële problemen

 **50** jongeren

 **70%** van de hulpvragers weer **financieel zelfredzaam** na inzet van een SchuldHulpMaatje

Het diagram hieronder maakt de groei van de afgelopen vier jaar visueel:



Project SchuldHulpMaatje Jong

Doelgroep: Jongeren (ca. 18 t/m 27 jaar) in de gemeente Zwolle die in financiële nood verkeren of in de schulden dreigen te komen.

Activiteiten: Het project SchuldHulpMaatje Jong is gelijk aan het project SchuldHulpMaatje, maar dan bedoeld voor een jongere doelgroep. De aanleidingen voor schulden bij jongeren verschillen zodanig van die van ouderen, dat er maatjes getraind worden om specifiek om te kunnen gaan met schuldproblematiek bij jongeren. En er worden inlooplegenheden aangeboden bij Limor (wekelijks) en op hogeschool Viaa (maandelijks).

Project JobHulpMaatje

Doelgroep: Werkzoekenden die hulp nodig hebben om een stap dichterbij de arbeidsmarkt te komen.

Activiteiten: Het project kent twee werkwijzen, een groepsaanpak en een individuele aanpak. Het groepsdeel, de zogenaamde Jobgroups, richt zich op werkzoekenden die in zeven avonden verder geholpen worden in hun zoekproces naar een baan. De individuele begeleiding (koppeling tussen een hulpvrager en een JobHulpMaatje) richt zich op werkzoekenden die zodanig veel moeite hebben om zelfstandig dichterbij de arbeidsmarkt te komen, dat het nodig is dat zij hier één op één verder in geholpen worden.



In 2018 was er samenwerking met diverse partijen. Gemeente Zwolle en haar sociale wijkteams vervulden opnieuw een belangrijke rol in het draagvlak van het project, o.a. in doorverwijzing. Ook met diverse maatschappelijke organisaties is samengewerkt. Een nieuwe samenwerking is ontstaan met LDC (internetbedrijf met innovatieve loopbaaninstrumenten en tests), die JobHulpMaatje ondersteunt met online tools en producten. Tenslotte is JobHulpMaatje meermalen partner geweest bij lokale evenementen voor werkzoekenden.

Project ParticipatieMaatje

Doelgroep: Nieuwe Nederlanders met een verblijfsstatus die al langer dan 1 jaar in Nederland verblijven, die meer zelfredzaam willen worden in Nederland en aansluiting willen vinden in Zwolle.

Activiteiten: Het project kent twee werkwijzen, een individuele aanpak en een groepsaanpak. In de individuele begeleiding (koppeling tussen een nieuwe Nederlander en een maatje) ontvangt de nieuwe Nederlander advies en praktische ondersteuning op het gebied van: zelfredzaam zijn, financiële zaken, ontmoeten, zorg, samenleving en (betaald) werken. De groepstraining (bestaande uit tien middagen) richt zich op het ontdekken van kwaliteiten, mogelijkheden op de arbeidsmarkt en ontwikkeling van vaardigheden die bijdragen aan het vinden van een baan.



Halverwege 2018 is project ParticipatieMaatje operationeel gestart. Er is materiaal ontwikkeld en veel geïnvesteerd in het uitdiepen van (bestaande) netwerken.

Landelijke pilots en innovatie

Het landelijk servicepunt van SchuldHulpMaatje besteedt aandacht aan pilots en innovatie, onder meer om online werving van fondsen en hulpvragers te verbeteren. De landelijke stichting JobHulpMaatje draait eveneens een verdiepende pilot om het bestaande project uit te breiden. Stichting Voor Elkaar Zwolle draagt bij aan deze landelijke ontwikkelingen.

Samenwerking/giften partnerkerken in 2018

Voor Elkaar Zwolle werkte in 2018 samen met de Protestantse Gemeente Zwolle, de Thomas a Kempis Parochie, de Christelijke Gereformeerde Kerk Zwolle, de GKV Opstandingskerk, de GKV Plantagekerk, de GKV Koningskerk, Vrije Evangelisatie Zwolle en de Vrije Evangelische Gemeente.

Samenwerking/giften (in natura) andere organisaties in 2018

In 2018 is Voor Elkaar Zwolle op verschillende manieren gesteund door: AKSOS Accountants, het Notarieel, Newrise, Beeldmarq, LEIZ Mediaproducties, Oranjefonds, Kansfonds, VSB Fonds, Delta Lloyd Foundation, KNR Projecten in Nederland, Stichting Armoedefonds, Noodfonds Zwolle, Gemeente Zwolle, Sociale Wijkteams Zwolle, Limor, Op Orde (samenwerkingsverband met Sociaal Raadslieden van De Kern, WIJZ en Humanitas), Diaconaal Platform Zwolle, Diaconaal Steunpunt, Ministerie SZW, Vereniging SchuldHulpMaatje Nederland en Stichting JobHulpMaatje Nederland.

3. Risicoanalyse en beheersing

Doelstelling, strategie en visie

Het bestuur houdt frequent vergaderingen, waarin de koers van Voor Elkaar Zwolle besproken en gemonitord wordt. Ook wordt jaarlijks het functioneren van de medewerkers, de maatjes en de organisatie besproken. Op deze manier wordt het risico op vervreemding van doelstelling, strategie en visie voorkomen.

Partners en projecten

Omdat onze partners een belangrijke rol vervullen in het functioneren van Voor Elkaar Zwolle in de stad, investeren we in een goede band met hen. We bezoeken hen jaarlijks en organiseren inspiratieavonden, welke ook in de jaarplanning worden opgenomen. We overleggen regelmatig met de partners over de onderlinge samenwerking, evalueren deze en stellen deze – indien nodig – bij. Toezeggingen voor financiële steun door partners, leggen we vast in ondertekende overeenkomsten. Op deze manier wordt praktische en financiële samenwerking met partners gewaarborgd en een groter draagvlak bereikt, waardoor kwetsbaarheid afneemt.

Fondsenwerving en communicatie

Stichtingen zijn kwetsbaar omdat fondsen en donateurs kunnen besluiten hun bijdrage te stoppen. Daarom investeren we veel in onze achterban. We zijn transparant en informeren hen regelmatig, via onze website, Social media en in de vorm van een nieuwsbrief. Onze achterban bestaat uit een mix van grote gevers en kleine gevers, fondsen en kerken, zodat het financiële risico maximaal gespreid is. Daarnaast werven we jaarlijks nieuwe donateurs (fondsen, overheid, bedrijven en particulieren).

Personeelsbeleid

Een goed personeelsbeleid is van belang voor het bereiken van bedrijfscontinuïteit. Risico's als ziekteverzuim, machtsmisbruik, fouten of schadeberokkening worden aanzienlijk verkleind. Het

personeelsbeleid van Voor Elkaar Zwolle wordt op verschillende manieren uitgevoerd. Er wordt training geboden aan zowel personeel als vrijwilligers, om kwaliteit en bekwaamheid te waarborgen. Vrijwilligers maken gebruik van een handboek, waarin hun taken worden afgebakend en hen zo duidelijkheid en veiligheid wordt geboden. Wij vinden het belangrijk dat ons personeel betrokken en gezond kan functioneren. Dit willen we waarborgen door zowel formele en informele gesprekken, stichtingsoverleggen en vrijwilligersmomenten.

4. Bedrijfsvoering

Personeelsbeleid

Gedurende 2018 had de stichting tien personen in dienst: twee coördinatoren SchuldHulpMaatje (beiden 0,4 fte), een coördinator SchuldHulpMaatje Jong (0,4 fte), coördinator JobHulpMaatje (0,5 fte), coördinator ParticipatieMaatje (0,5 fte), twee projectmanagers (0,9 fte en 0,75 fte), communicatieadviseur (0,5 fte), financiële administrateur (0,3 fte) en een extern ingehuurd projectleider (0,3 fte). De functies zijn gewaardeerd aan de hand van overheidsschaal 9.

Financieel beleid

Om een financieel gezond beleid te voeren, worden er doorlopend fondsen aangeschreven en subsidieafspraken gemaakt met de lokale overheid. Stichting Voor Elkaar Zwolle gaat uitsluitend verplichtingen aan als giften en toezeggingen binnen zijn. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Huisvestingsbeleid

Stichting Voor Elkaar Zwolle is gevestigd op een fysieke locatie. Hier hebben de personeelsleden plaats om te werken en is ruimte voor overleg en individuele en groepsbegeleiding van hulpvragers. Er is een samenwerkingsverband met een aantal bedrijven waardoor de huurlasten gedeeld kunnen worden met meerdere partijen en waardoor de ruimtes efficiënt en effectief benut worden. Er zijn geen lange termijn verplichtingen aangegaan rondom huisvesting. De opzegtermijn is 3 maanden.

Beleggingsbeleid

Voor Elkaar Zwolle belegt geen inkomsten. Inkomsten die we niet direct uitgeven, worden op een spaarrekening gereserveerd.

5. Bestuurssamenstelling

Op 13 september 2013 is Stichting Voor Elkaar Zwolle opgericht door de heer Suithoff. De stichting heeft haar zetel en werkgebied in de gemeente Zwolle. De samenstelling van het bestuur is:

- Voorzitter: Freek Nabers
- Secretaris en portefeuille landelijk netwerk: Wim van der Stouwe
- Penningmeester en portefeuille bedrijven: Maurits Mars
- Portefeuille politiek en sociale zaken: Bert Smit
- Portefeuille HRM: Marriët de Jonge

6. Toekomstgerichte informatie

Geconsolideerde begroting 2019

Personeelskosten	€ 288.425,-
Vrijwilligerskosten	€ 70.050,-
Kantoor- en organisatiekosten	€ 35.500,-
Algemene kosten	€ 4.970,-
Totale uitgaven 2019	€ 398.945,-

Dekkingsplan 2019

Lokale overheid	€234.000,-
Vermogensfondsen	€96.975,-
Particulieren, welzijn organisaties & kerken	€18.000,-
Bedrijven en lokale fondsen	€10.500,-
Overige fondsen	€40.000,-
Totale inkomsten 2019	€ 399.475,-

Doelstellingen 2019

Met betrekking tot onze projecten zijn voor 2019 de volgende doelstellingen opgesteld.

SchuldHulpMaatje:

- Minimaal 200 meldingen (waarvan 50 jongeren) van hulpvragers behandelen en hen een traject bieden met vrijwillige maatjes, die hen begeleiden in toewerken naar financiële vrijheid en zelfredzaamheid;
- Doorlopend opleiden van nieuwe SchuldHulpMaatjes en blijvend bijscholen en coachen van bestaande SchuldHulpMaatjes, d.m.v. persoonlijke coaching en kleine intervisiegroepen;
- Blijvend inzetten van interventie maatjes, die in situaties van onmiddellijke nood kunnen worden ingezet om rust in een crisissituatie te brengen.
- Inloopsprekuren voor jongeren met financiële vragen continueren bij Hogeschool Viaa
- Partnerkerk-bezoeken afleggen, om contact en samenwerking te intensiveren;
- Partneravonden organiseren, om Zwolse betrokkenheid bij de projecten te blijven garanderen en vergroten;
- Concrete samenwerkingsovereenkomsten sluiten met diverse (nieuwe) sociale partners;
- Registratiesysteem "Op Orde" verder optimaliseren en het dashboard ontwikkelen;
- Verdere ontwikkeling en een gezamenlijke plan voor de toekomst ontwikkelen met partners Op Orde;
- Organiseren van één of twee inspiratieavonden op doelgroep niveau;
- Campagneweek organiseren gedurende de Week van de Armoede (oktober), voor bewustwording en het creëren van een breder draagvlak voor de stichting;
- Deelname aan het impactonderzoek van Stichting Schulden naar Kansen.

JobHulpMaatje:

- In beeld komen bij hulpvragers, om hen de mogelijkheid te bieden om gebruik te maken van het programma in groepsverband of indien nodig individuele begeleiding;

- Minimaal 60 werkzoekenden een JobGroup-traject laten doorlopen of koppelen aan een JobHulpMaatje;
- Minimaal 30 koppelingen tussen werkzoekenden en vrijwillige JobHulpMaatjes realiseren;
- Werven van 10 nieuwe vrijwilligers, deze opleiden (train de trainer-principe) en certificeren;
- Verder kennismaken met de (lokale) markt en mogelijke (keten)partners. Aansluiting vinden bij partijen die het concept verbreden, versterken en waar nodig aanvullen om impact te vergroten;
- Uitbouwen project en realiseren van financiële verduurzaming voor de komende jaren, o.a. door het benaderen van vermogensfondsen;
- Samenwerking uitdiepen en intensiveren met Gemeente Zwolle en de Zwolse sociaal wijkteams;
- Partnerkerk-bezoeken afleggen om samenwerkingen te realiseren;
- Deelnemen aan landelijke pilot van JobHulpMaatje Nederland: het uitwerken en implementeren van de propositie '2^e deel van de brug';
- Afstemming zoeken met partijen en personen die ervaren zijn in werving- en selectieprocedures;
- In gebruik nemen van de nieuwe lesmaterialen en het LDC portal;
- Meer jarenstrategie ontwikkelen: Toekomst JobHulpMaatje t/m 2023
- De *Human Capital agenda* uitzoeken en mogelijk benutten voor het JHM project.

ParticipatieMaatje

- Uitbreiden van trainingen aan maatjes;
- Nieuwe maatjes werven, trainen en matchen;
- Samenwerking intern tussen ParticipatieMaatje, SchuldHulpMaatje en JobHulpMaatje projecten verder operationeel vorm en inhoud geven;
- Ketenaanpak en samenwerkingsconvenant extern implementeren en tussentijds bijstellen en evalueren;
- Samenwerking en afstemming met de Gemeente Zwolle over het komende beleid en gelden vanuit het rijk. Dit gaat vanaf 2020 komen voor statushouders.
- Samenwerking zoeken in de pilotfase met andere gemeenten in Nederland;
- Permanente begeleiding van maatjes optimaliseren;
- Duidelijke profilering en onderscheidend vermogen formuleren wat we wel en niet doen. Daarnaast wat onze partners in de stad doen.

Algemeen

- Kerken aanpak ontwikkelen met als doel: Betrokkenheid en eigenaarschap vergroten en versterken.
- Implementeren van voorgestelde organisatiestructuur met duidelijkere functieprofielen en functieafbakening;
- Ontwikkelen van het HR-beleid;
- Invullen van de vacatures op benodigde competenties en ervaring;
- Ontwikkelen van een dashboard voor het bestuur en de directie met input-output en impact indicatoren;
- Deelname aan het Meedoen programma Oranjefonds (capaciteitsversterking).
- Actieve deelname aan landelijke innovatie- of verdiepingspilots vanuit landelijke vereniging SchuldHulpMaatje of stichting JobHulpMaatje Nederland. Doel: Fondsenwervingsmiddelen en -methodes te ontwikkelen om financiële verduurzaming van de projecten te realiseren.

ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2018

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
(na winstbestemming)

		31 december 2018		31 december 2017	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(1)	27.158		23.565	
Liquide middelen	(2)	27.352		14.180	
			54.510		37.745
			54.510		37.745
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN (3)					
Algemene reserve		21.321		19.405	
Bestemmingsreserves		5.537		5.537	
			26.858		24.942
KORTLOPENDE SCHULDEN (4)					
Crediteuren		14.958		2.048	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		4.428		3.838	
Overige schulden en overlopende passiva		8.266		6.917	
			27.652		12.803
			54.510		37.745

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
Baten		
Baten van particulieren	(6) 12.278	12.332
Baten van bedrijven	(7) 8.658	9.403
Baten van verbonden organisaties	(8) 19.000	71.063
Baten van subsidies overheden	(9) 176.890	100.750
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(10) 134.500	50.021
Som van de geworven baten	351.326	243.569
Overige baten	(11) -	1.655
Som der baten	351.326	245.224
Lasten		
Besteed aan de doelstellingen		
SchuldHulpMaatje	(12) 149.396	169.380
MEEDOEN	(13) 27.981	-
JobHulpMaatje	(14) 74.720	62.267
ParticipatieMaatje	(15) 86.646	-
Overige lasten	(16) -	1.729
	338.743	233.376
Kosten van beheer en administratie		
Personeelslasten	(17) -	1.875
Kosten van beheer en administratie	(18) 10.494	9.045
	10.494	10.920
Saldo voor financiële baten en lasten	349.237	244.296
Financiële baten en lasten	(19) 173	205
Saldo	1.916	723
Resultaatbestemming		
Algemene reserve	1.916	723

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Op de rechtspersoon is van toepassing het jaarrekeningregime voor kleine rechtspersonen als bedoeld in artikel 2: 396 BW.

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW en gebaseerd op historische kosten.

Opbrengsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vestigingsadres

Stichting Voor Elkaar Zwolle (geregistreerd onder KvK-nummer 58761012) is feitelijk gevestigd op Dokter Stolteweg 23 te Zwolle.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en de passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	6.175	690
Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	967	-
Overlopende activa		
Te ontvangen bedragen Oranjefonds	19.475	14.375
Nog te ontvangen bedragen	541	8.500
	20.016	22.875
2. Liquide middelen		
Banken	27.352	14.180

PASSIVA

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
3. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	21.321	19.405
Bestemmingsreserves	5.537	5.537
	26.858	24.942
	2018	2017
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	19.405	18.682
Resultaatbestemming	1.916	723
Stand per 31 december	21.321	19.405
Bestemmingsreserves		
<i>Bestemmingsreserve SchuldHulpMaatje</i>		
Stand per 1 januari	5.537	15.912
Onttrekking	-	-10.375
Stand per 31 december	5.537	5.537
4. Kortlopende schulden		
	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	14.958	2.048

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	4.428	3.838
	<u>4.428</u>	<u>3.838</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	5.710	4.772
Accountantskosten	2.556	2.145
	<u>8.266</u>	<u>6.917</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

5. Baten

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
6. Baten van particulieren		
Donaties en giften	-	1.957
Bijdragen SchuldHulpMaatje	3.221	-
Bijdragen JobHulpMaatje	6.557	-
Bijdragen ParticipatieMaatje	2.500	-
Onttrekking bestemmingsreserve SchuldHulpMaatje	-	10.375
	<u>12.278</u>	<u>12.332</u>
7. Baten van bedrijven		
Algemene donaties en giften	-	2.283
Bijdragen SchuldHulpMaatje	77	40
Bijdragen JobHulpMaatje	4.181	7.080
Bijdragen MEEDOEN	4.400	-
	<u>8.658</u>	<u>9.403</u>
8. Baten van verbonden organisaties		
Bijdragen SchulpHulpMaatje	-	52.063
Bijdragen JobHulpMaatje	19.000	12.500
Donaties en giften	-	500
Onttrekking bestemmingsfonds ontwikkeling en innovatie	-	6.000
Fondswerving	-	6.000
	<u>19.000</u>	<u>71.063</u>
9. Baten van subsidies overheden		
Bijdragen SchuldHulpMaatje	111.890	83.250
Bijdragen JobHulpMaatje	25.000	17.500
Bijdragen ParticipatieMaatje	40.000	-
	<u>176.890</u>	<u>100.750</u>

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
10. Baten van andere organisaties zonder winststreven		
Bijdragen SchuldHulpMaatje	46.000	19.396
Bijdragen JophulpMaatje	20.000	25.000
Algemene donaties, collecten en giften	-	5.625
Bijdragen ParticipatieMaatje	45.000	-
Bijdragen MEEDOEN	23.500	-
	134.500	50.021
11. Overige baten		
Ontvangen Leefgeld	-	1.655
	-	1.655
Besteed aan de doelstellingen		
12. SchuldHulpMaatje		
Kosten projectcoördinatie	124.350	115.409
Opleiding, training en vrijwilligerskosten	25.046	28.949
Inningskosten giften	-	22
Kosten pilot gezamenlijk registratiesysteem "op orde"	-	25.000
	149.396	169.380
13. MEEDOEN		
Kosten projectcoördinatie	27.981	-
	27.981	-
14. JobHulpMaatje		
Kosten projectcoördinatie	63.135	48.969
Opleiding, training en vrijwilligerskosten	11.585	13.298
	74.720	62.267
15. ParticipatieMaatje		
Kosten projectcoördinatie	72.209	-
Opleiding, training en vrijwilligerskosten	14.437	-
	86.646	-
16. Overige lasten		
Uitgegeven Leefgeld	-	1.729
	-	1.729

De totale bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten zijn:
2018: 96,4 %
2017: 95,2 %

De totale bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten zijn:
2018: 97,0 %
2017: 95,5 %

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
17. Personeelslasten		
Overige personeelslasten	-	1.875
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	151.561	105.258
Vakantiegeld	938	2.166
Toerekening aan projecten	-152.499	-107.424
	-	-
<i>Sociale lasten</i>		
Bedrijfsvereniging	26.874	16.309
Toerekening aan projecten	-26.874	-16.309
	-	-
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenlasten	7.221	3.618
Toerekening aan projecten	-7.221	-3.618
	-	-
<i>Overige personeelslasten</i>		
Opleidingslasten	-	1.875

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2018 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2017: 4).

18. Kosten van beheer en administratie

Overige personeelslasten	1.624	1.468
Kantoorlasten	4.768	5.308
Algemene lasten	4.102	2.269
	10.494	9.045

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
<i>Overige personeelslasten</i>		
Kosten salarisadministratie	1.624	1.468
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbenodigdheden	4.768	5.308
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	4.102	2.269
19. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	38	-
Rentelasten en soortgelijke lasten	-211	-205
	-173	-205
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rente banken	38	-
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>		
Rente en kosten banken	211	205

Ondertekening bestuur voor akkoord

Zwolle, 24 april 2019

A.M. Mars

W. van der Stouwe

M. de Jonge

A. Smit

F.J. Nabers

.....

VERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van
Stichting Voor Elkaar Zwolle
Dokter Stolteweg 23
8033 CP Zwolle

AKSOS Accountants B.V.

Dr. van Lookeren
Campagneweg 1
8025 BX Zwolle

Postbus 1596
8001 BN Zwolle

T (038) 452 42 80
F (038) 452 42 81
E info@aksos.nl
I www.aksos.nl

Zwolle, 24 april 2019

Kenmerk: 273800/KL/EV

Geachte bestuurders,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2018 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 54.510 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 1.916, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Voor Elkaar Zwolle te Zwolle is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten lasten over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Voor Elkaar Zwolle. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door de heer A.M. Mars, de heer W. van der Stouwe, de heer F.J. Nabers mevrouw M. de Jonge en de heer A. Smit.

De heer M. Suithoff, oud-voorzitter, bekleedt vanaf februari 2016 de functie van projectleider (statutair directeur).

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
AKSOS Accountants B.V.
namens deze

w.g. drs. K. de Lange AA